



GEMEENTE LINTER
NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN 23 FEBRUARI
2026

Aanwezig: Jonas Michiels, Voorzitter
Marc Wijnants, Burgemeester
Linda Verdeyen, Andy Vandeveld, Sandra Schoovaerts, Patrick Poffé, Schepenen
Helga Delvaux, Martine Jacobs, Stef Goris, Ludo Pluymers, Bettina Sandermans, Joeri Dewelde, Patrick Niclaes, Kris Schuyten, Wim Grauwels, Erna Arron, Tibo Bergé, Ellen Vanherwegen, Gemeenteraadsleden
Rina Janssens, Algemeen Directeur

Verontschuldigd: Kim Soetaers, Gemeenteraadslid

Afwezig: /

OPENBAAR

SECRETARIAAT

1. Notulen en audioverslag vorige vergadering

Juridische overwegingen:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 32, 277 §1 en 278 §1
- Besluit van de gemeenteraad van 26 januari 2026 betreffende het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad

Feiten, context en argumentatie:

De notulen en het audioverslag van de vergadering van de gemeenteraad 26 januari 2026 werden acht dagen vóór de vergadering van de gemeenteraad ter beschikking gesteld van de gemeenteraadsleden.

Elk lid van de gemeenteraad heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel. De gemeenteraad keurt de notulen van 26 januari 2026 goed en neemt kennis van het audioverslag.

PERSONEEL EN ORGANISATIE

2. Algemeen kader van het organisatiebeheersingssysteem

Juridische overwegingen:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikels 40, 41, 217, 218, 219 en 220
- Auditdecreet van 5 juli 2013

Feiten, context en argumentatie:

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur definieert organisatiebeheersing als het geheel van maatregelen en procedures die ontworpen zijn om een redelijke zekerheid te verschaffen dat het lokaal bestuur als organisatie:

1. de vastgelegde doelstellingen bereikt en de risico's om deze te bereiken kent en beheerst;
2. wetgeving en procedures naleeft;
3. over betrouwbare financiële en beheersrapportering beschikt;
4. op een effectieve en efficiënte wijze werkt en de beschikbare middelen economisch inzet;
5. de activa beschermt en fraude voorkomt.

Het organisatiebeheersingssysteem bepaalt op welke wijze de organisatiebeheersing van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn wordt georganiseerd, met inbegrip van de te nemen controlemaatregelen, procedures en de aanwijzing van de personeelsleden en organen die ervoor verantwoordelijk zijn, en de rapporteringsverplichtingen van de personeelsleden die bij het organisatiebeheersingssysteem betrokken zijn.

Het organisatiebeheersingssysteem beantwoordt minstens aan het principe van functiescheiding waar mogelijk en is verenigbaar met de continuïteit van de werking van de diensten.

Het organisatiebeheersingssysteem wordt vastgesteld door de algemeen directeur, na overleg met het managementteam. Het algemene kader van het organisatiebeheersingssysteem en de elementen daarin die raken aan de rol en de bevoegdheden van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn zijn onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn.

De algemeen directeur rapporteert jaarlijks aan het college van burgemeester en schepenen, de gemeenteraad, de raad voor maatschappelijk welzijn en het vast bureau over de organisatiebeheersing. Die rapportering gebeurt jaarlijks uiterlijk voor 30 juni van het daaropvolgende jaar.

Het algemeen kader van het organisatiebeheersingssysteem moet een antwoord bieden op volgende vragen:

1. Vanuit welk model vertrekt de organisatie?

2. Welke systematiek bouwt de organisatie in zijn organisatiebeheersingssysteem in om verbeterpunten en/of risico's en de remediëring ervan op te volgen en te rapporteren?
3. Aan wie, wanneer en met welke frequentie rapporteert de organisatie over het organisatiebeheersingssysteem?

Een degelijk kader voor organisatiebeheersing moet de organisatie meer zekerheid bieden dat risico's systematisch en volgehouden worden aangepakt.

Het managementteam overlegde op 10 februari 2026 over het kader van het organisatiebeheersingssysteem.

Na onderling overleg tussen beide fracties, stelt voorzitter Michiels voor om dit agendapunt te verdagen en te verwijzen naar de gemeenteraadscommissie Algemeen Beleid, Financiën, Sociale Zaken, Onderwijs en Vrije Tijd van maandag 16 maart 2026 om 19 uur.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel. De raad beslist het agendapunt te verdagen en te verwijzen naar de gemeenteraadscommissie Algemeen Beleid, Financiën, Sociale Zaken, Onderwijs en Vrije Tijd.

INTERGEMEENTELIJKE EN ANDERE SAMENWERKINGSVERBANDEN

3. Samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Linter en de provincie Vlaams-Brabant betreffende GAS 'Overlast' (GAS 1-2-3) en GAS 'Stilstaan en parkeren' (GAS 4)

Juridische overwegingen:

- Wet van 24/06/2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, artikel 6;
- Koninklijk besluit van 21/12/2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, artikelen 1 §2 en 2 §1
- Besluit van de provincieraad van 16/09/2025 waarbij de tarieven voor de gaswerking werden geëvalueerd;
- Besluit deputatie van 9/10/2025 waarbij de modellen van samenwerkingsovereenkomst werden goedgekeurd;
- Besluiten van de gemeenteraad waarbij provinciale ambtenaren werden aangesteld voor de behandeling van de gas-dossiers;

Feiten, context en argumentatie:

De gemeente Linter werkt samen met de provincie Vlaams-Brabant voor de afhandeling van GAS 'Overlast' (GAS 1-2-3) en GAS 'Stilstaan en parkeren' (GAS 4).

De provincieraad besliste in het verleden dat de vergoeding die wordt aangerekend in het kader van de dienstverlening voor GAS 'Overlast' half

kostendekkend moet zijn en dat voor GAS 'Stilstaan en parkeren' en GAS 'Snelheid' de vergoeding volledig kostendekkend moet zijn.

Bij de start van de nieuwe legislatuur vroeg de deputatie van de provincie Vlaams-Brabant om extra aandacht te besteden aan de afspraken die in het verleden werden gemaakt betreffende het (half) kostendekkend karakter van de dossiervergoeding voor de provinciale dienstverlening in het kader van de GAS-werking.

Uit een evaluatie bleek dat de gehanteerde tarieven voor GAS 'Stilstaan en parkeren' en GAS 'Snelheid' kostendekkend zijn en dat het gehanteerde tarief voor GAS 'Overlast' echter niet meer half kostendekkend bleek te zijn.

De provincie Vlaams-Brabant stelt voor om de tarieven voortaan als volgt vast te stellen:

- dossierkost voor GAS 'Overlast': € 83,00
- dossierkost voor GAS 'Stilstaan en parkeren': € 30,00 voor het eerste jaar van aansluiting en op € 15,00 voor ieder volgend jaar;
- dossierkost voor GAS 'Snelheid': € 7,00

De dossierkost voor alle GAS-dossiers wordt jaarlijks verhoogd met 2,5% conform de verhoging die gehanteerd wordt voor de berekening van de loonkost en dit met ingang van 1 januari 2027.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1. De raad hecht zijn goedkeuring aan de samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Linter en de provincie Vlaams-Brabant betreffende GAS 'Overlast' (GAS 1-2-3) en aan de samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Linter en de provincie Vlaams-Brabant betreffende GAS 'Stilstaan en parkeren' (GAS 4).

Artikel 2. De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur worden gemachtigd om de samenwerkingsovereenkomsten vermeld in artikel 1 van dit besluit namens de gemeente Linter te ondertekenen.

Artikel 3. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant, aan de GAS-cel van de provincie Vlaams-Brabant, aan de voorzitter van het politiecollege en aan de procureur des Konings te Leuven.

WOONBELEID

4. Gemeentelijke verordening houdende de verplichting van een conformiteitsattest voor huurwoningen

Juridische overwegingen:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40 en 41
- Vlaamse Codex Wonen

- Besluit van de Vlaamse regering van 14 maart 2025 houdende subsidiëring van intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid voor de periode 2026-2031
- Besluit van de gemeenteraad van 30 juni 2025 inzake de gemeentelijke verordening houdende de verplichting van een conformiteitsattest voor huurwoningen
- Besluit van de gemeenteraad van 29 september 2025 houdende subsidieaanvraag van de interlokale vereniging 'Beter Wonen aan de Gete'

Feiten, context en argumentatie:

Het subsidieaanvraagdossier voor de verlenging van de interlokale vereniging 'Beter Wonen aan de Gete' met het plan van aanpak naar eigen initiatief werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 29 september 2025.

Als eigen initiatief werd gekozen: "Het verplichten van het conformiteitsattest voor alle huurwoningen in het werkingsgebied, ongeacht de bouwdatum. De invoer wordt gefaseerd met in eerste instantie bij elke nieuwe te huurstelling en vervolgens een verplichting op basis van de bouwdatum. Hierbij is een belangrijke insteek alle partijen te begeleiden en ondersteunen naar een conforme huurwoning."

Door middel van de gemeentelijke verordening verplicht conformiteitsattest wil de gemeente Linter erop toezien dat huurders een kwaliteitsvolle woning bewonen die minimaal voldoet aan de veiligheid- en kwaliteitsvereisten zoals vooropgesteld binnen de Vlaamse Codex Wonen.

In de samenwerkingsovereenkomst met woonmaatschappij Kanvaz werd overeengekomen voor elke ingehuurde woonentiteit een gratis conformiteitsonderzoek uit te voeren. Betreffende de woningen in eigendom van Kanvaz en van het OCMW zullen tijdens het lokaal woonoverleg het aanbod aan sociale woningen in eigendom regelmatig gemonitord worden en al dan niet renovatieplannen worden opgevolgd. Vervolgens geldt voor de betreffende sociale woningen een aparte fasering.

Er werd reeds op 30 juni 2025 een verordening verplichting conformiteitsattest voor huurwoningen' goedgekeurd door de gemeenteraad. Het agentschap Wonen in Vlaanderen heeft op 29 januari 2026 een niet-bindend advies verleend.

Het is wenselijk de verordening aan te passen aan het advies van Wonen in Vlaanderen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1. §1. Voor elke woning die te huur gesteld, verhuurd of ter beschikking gesteld wordt moet de houder van het zakelijk recht, (onder)verhuurder of ter beschikkingsteller een geldig conformiteitsattest kunnen voorleggen.

§2. Deze verplichting wordt gefaseerd ingevoerd. De fasering gebeurt op basis van de leeftijd van de huurwoning die bepaald wordt op basis van het bouwjaar zoals gekend in het kadaster en wel als volgt:

- Vanaf 01 januari 2026: alle nieuwe te huurstellingen, huurovereenkomsten en terbeschikkingstellingen, ongeacht het bouwjaar van de woning
- Vanaf 1 januari 2027: woningen met bouwjaar 2011 en later
- Vanaf 1 januari 2029: woningen met bouwjaar 1991 en later
- Vanaf 1 januari 2030: woningen met bouwjaar 1971 en later
- Vanaf 1 januari 2032: woningen met bouwjaar 1951 en later
- Vanaf 1 januari 2034: alle woningen

§3. Voor woningen in eigendom van de woonmaatschappij en van het OCMW wordt een aparte fasering uitgewerkt. Deze woningen moeten ten laatste op 1 januari 2032 een geldig conformiteitsattest kunnen voorleggen.

Artikel 2. §1. Bij nieuw verhuur wordt het conformiteitsattest ten laatste verplicht gesteld op de dag dat de huurovereenkomst wordt ondertekend om de huurder maximaal te informeren vooraleer hij zich juridisch verbindt tot bepaalde verplichtingen.

§2. Bij terbeschikkingstelling moet het conformiteitsattest ten laatste op de eerste dag van de ter beschikkingstelling beschikbaar zijn.

§3. In geval van te huurstelling moet het conformiteitsattest op de eerste dag van de te huurstelling aanwezig zijn.

§4. Voor lopende huurovereenkomsten wordt verwezen naar de fasering opgenomen in artikel 1, §2.

Artikel 3. De vergoeding betreffende het conformiteitsonderzoek is vastgesteld in het retributiereglement van de gemeente.

Artikel 4. §1. Deze verordening werd voor advies voorgelegd aan Wonen in Vlaanderen. Het advies werd afgeleverd op 29 januari 2026.

§2. Deze verordening treedt onmiddellijk in werking en vervangt het besluit van de gemeenteraad van 30 juni 2025 inzake de gemeentelijke verordening houdende de verplichting van een conformiteitsattest voor huurwoningen.

5. Cultuurnota COBRA

Juridische overwegingen:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40 en 41
- Decreet van 8 maart 2024 over de bovenlokale cultuurwerking (citeeropschrift: "Bovenlokaalcultuurdecreet van 8 maart 2024")
- Besluit van de Vlaamse Regering van 26 april 2024 over het Bovenlokaalcultuurdecreet van 8 maart 2024
- Besluit van de gemeenteraad van 29 december 2025 inzake de oprichting van de intergemeentelijke projectvereniging COBRA en de goedkeuring van de statuten en samenwerkingsovereenkomst

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 2 februari 2026 inzake de cultuurnota COBRA

Feiten, context en argumentatie:

De gemeenteraad hechtte in zitting van 29 december 2026 zijn goedkeuring aan de oprichting van de intergemeentelijke projectvereniging COBRA.

Het bovenlokaal cultuurdecreet bepaalt dat intergemeentelijke samenwerkingsverbanden voor bovenlokale cultuurwerkingen als doel hebben om een geïntegreerde, inclusieve bovenlokale cultuurwerking in het werkingsgebied te ontwikkelen, in stand te houden en te verspreiden. Ze nemen een regierol op en ondersteunen culturele actoren en bieden hen doorgroeikansen.

Voor het verkrijgen van een werkingssubsidie voor de beleidsperiode 2027-2032 moet het aanvraagdossier het volgende moet bevatten:

- een cultuurnota bestaande uit:
 - een kwantitatieve en kwalitatieve omgevingsanalyse van het werkingsgebied;
 - een visie op de bovenlokale cultuurwerking en invulling van bovengenoemde opdrachten vertaald naar strategische en operationele doelstellingen;
 - een actieplan, minstens voor de eerste 2 werkjaren;
 - een beschrijving van de aanpak van de inhoudelijke beoordeling van de aanvragen voor kleine bovenlokale cultuurprojecten van de aanvrager uit het werkingsgebied (deze subsidielij is geschorst van 2027 tot en met 2029).
- een zakelijk deel bestaande uit:
 - een meerjarenbegroting;
 - een verklaring op erewoord van de deelnemende gemeenten over de cofinanciering.

Het college van burgemeester en schepenen heeft in zitting van 2 februari 2026 zijn goedkeuring gehecht aan de cultuurnota van IGS COBRA en de verklaring op eer inzake de cofinanciering voor de beleidsperiode 2027-2032.

Besluit:

Enig artikel. De raad neemt kennis van de cultuurnota van de IGS COBRA en de verklaring op eer inzake de cofinanciering voor de beleidsperiode 2027-2032, zoals goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen in zitting van 2 februari 2026.

VERKEERSVEILIGHEID

6. Gemeentelijk aanvullend politiereglement op het wegverkeer - Uitbreiding van de bebouwde kom in de Helen-Bosstraat

Juridische overwegingen:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 286 en titel 7 over het bestuurlijk toezicht

- Wet betreffende de politie op het wegverkeer, gecoördineerd op 16 maart 1968
- Koninklijk besluit van 1 december 1975 inzake het algemeen reglement van de politie op het wegverkeer
- Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald
- Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- Besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens
- Omzendbrief van 3 april 2009 betreffende de gemeentelijke aanvullende reglementen op de politie over het wegverkeer

Feiten, context en argumentatie:

Naar aanleiding van meldingen wordt voorgesteld om de bebouwde kom van Orsmaal in de Helen-Bosstraat uit te breiden tot aan de laatste bebouwing, zijnde Helen-Bosstraat 92. Het voorstel werd besproken op het mobiliteitsoverleg van 6 februari 2026.

Het voorstel komt de verkeersveiligheid ten goede.

De maatregel betreft een gemeenteweg.

Het is noodzakelijk hiervoor een gemeentelijk aanvullend politiereglement goed te keuren.

Het gemeentelijk aanvullend politiereglement dient ter kennisgeving worden overgemaakt aan het Vlaams Huis voor de Verkeersveiligheid.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1. De bebouwde kom van Orsmaal wordt in de Helen-Bosstraat uitgebreid tot aan de laatste bebouwing, Helen-Bosstraat 92. Deze uitbreiding wordt gesignaleerd door het verplaatsen van de borden F1a en F3a.

Artikel 2. Deze verordening wordt voor kennisgeving overgemaakt aan het Vlaams Huis voor de Verkeersveiligheid.

BIJKOMENDE PUNTEN PRO LINTER

7. Volwaardige livestreaming van de gemeenteraden - ook met video

Juridische overwegingen:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 21.

Feiten, context en argumentatie:

Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen daarvoor hun

toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Via mail van 17 februari 2026 verzocht raadslid Stef GORIS, om namens de PRO Linter-fractie, volgend punt toe te voegen aan de agenda van de gemeenteraad:

Volwaardige livestreaming van de gemeenteraden, ook met video

Voor de fractie PRO Linter zijn transparantie en betrokkenheid fundamenteel, inwoners hebben het recht te weten en te zien hoe beslissingen tot stand komen, mensen willen niet dat er boven hun hoofd wordt bestuurd.

PRO Linter dringt al sinds eind 2024 aan op livestreaming mét video van de openbare zittingen van de gemeenteraad. Tijdens een commissievergadering van de gemeenteraad, dd. 12 mei 2025, werd door raadsleden van meerderheid en oppositie unaniem beslist om voor één van twee toen voorgestelde opties audiovisuele streaming te gaan, eventueel aangevuld met nieuwe, kwalitatieve audio (omdat het aanwezige audiosysteem sterk verouderd was).

Deze unanieme beslissing van de raadsleden werd echter door het college van burgemeester en schepenen eenzijdig en zonder enig hernieuwd overleg met de gemeenteraad of de bevoegde gemeenteraadscommissie teruggedraaid. In plaats van video wordt er nu enkel audio uitgezonden.

Na de eerste audiostreaming van de gemeenteraadszitting van 26 januari 2026 bereikte ons de eerste feedback van inwoners. Hieruit blijkt dat de talrijke, soms lange stiltes tijdens de zitting, zonder beeld, erg verwarrend zijn voor de toehoorder. Een beeld zegt nu eenmaal meer dan duizend woorden.

De mogelijk 'te hoge' kostprijs is voor onze fractie geen argument. Uit een eerste bevraging die het gemeentebestuur zelf deed bij een leverancier, bleek de optie voor een camera voor alle partijen absoluut betaalbaar, zoals door alle schepenen en raadsleden bevestigd tijdens de voormelde commissievergadering van mei 2025.

De extra kost voor een camera dat het huidige audiosysteem ondersteunt mét videobeeld, kan volgens de installateur geraamd worden op een eenmalig investeringskost van €4.477,00 voor de installatie en 1.597 EUR voor aanpassingen aan het huidige systeem, en een jaarlijkse licentiekost van €5.938 voor software en opvolging.

De gemeenteraad heden in zitting bijeen, beslist daarom het volgende:

Enig artikel: "De gemeenteraad geeft opdracht aan het college van burgemeester en schepenen om de bestaande offerte betreffende de uitbreiding van het huidige audiostreamingsysteem met video goed te keuren voor een totaal geraamd bedrag van 6.000 EUR incl. BTW aan installatiekost, en 6.000 EUR incl. BTW geraamde jaarlijkse licentiekost. Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van deze opdracht."

Na diverse toelichtingen en mondelinge tussenkomsten inzake dit voorstel van agendapunt, vraagt voorzitter Michiels vervolgens of er nog raadsleden wensen tussen te komen. Vervolgens wordt het punt ter stemming voorgelegd.

Met 7 stemmen voor (Helga Delvaux, Martine Jacobs, Stef Goris, Bettina Sandermans, Joeri Dewelde, Tibo Bergé, Ellen Vanherwegen), 11 stemmen tegen (Jonas Michiels, Marc Wijnants, Linda Verdeyen, Andy Vandevelde, Sandra Schoovaerts, Patrick Poffé, Ludo Pluymers, Patrick Niclaes, Kris Schuyten, Wim Grauwels, Erna Arron)

Besluit:

Enig artikel. De raad beslist om het voorstel van besluit met betrekking tot het agendapunt van raadslid Stef GORIS namens de PRO Linter-fractie betreffende "Volwaardige livestreaming van de gemeenteraden - ook met video" niet aan te nemen.

8. Uitnodigen van alle gemeenteraadsleden op alle gemeentelijke informatievergaderingen

Juridische overwegingen:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 21.

Feiten, context en argumentatie:

Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen daarvoor hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Via mail van 17 februari 2026 verzocht raadslid Stef GORIS, om namens de PRO Linter-fractie, volgend punt toe te voegen aan de agenda van de gemeenteraad:

Uitnodigen van alle gemeenteraadsleden op alle gemeentelijke informatievergaderingen

Het College van Burgemeester en Schepenen deelde de gemeenteraadsleden op 24 juni 2025 per email mee, dat leden van de gemeenteraad enkel aanwezig mogen zijn op infovergaderingen die zich richten tot de totaliteit van de inwoners van onze gemeente.

Een meerderheid van de gemeenteraad van juni 2025 bevestigde dit standpunt.

Deze beslissing komt er in de praktijk op neer dat gemeenteraadsleden, volksvertegenwoordigers, niet welkom zijn op openbare informatievergaderingen, behoudens de zeldzame bijeenkomsten waar alle inwoners van gans de gemeente op zijn uitgenodigd.

De fractie PRO Linter kan niet kan akkoord gaan met deze beperkende zienswijze.

Ons bezwaar steunt zowel op algemene democratische beginselen als op precieze bepalingen uit het Decreet Lokaal Bestuur (DLB), die de werking van de gemeenteraad en de positie van de raadsleden waarborgen.

Volgens artikel 32 van het Decreet Lokaal Bestuur (DLB) zijn gemeenteraadsleden belast met de controle op het beleid en het bestuur.

Het uitsluiten van raadsleden van publieke informatievergaderingen met een gedeelte van de bevolking, op basis van hun zogenaamd technisch of

praktisch karakter, druist in tegen het streven naar een open en transparant bestuur, zoals bepleit in de algemene beginselen van goed bestuur.

De scheiding tussen beleid en uitvoering mag niet worden ingeroepen om de informatiepositie en het informatierecht van de gemeenteraad in te perken. Dit is een onderscheid dat ook door onze inwoners niet wordt gemaakt. Zij beschouwen raadsleden als vaste en betrouwbare aanspreekpunten aangaande aangelegenheden die hen aanbelangen.

Het al dan niet uitnodigen van raadsleden afhankelijk maken van de aard of schaal van de informatievergadering, doet het risico ontstaan op een ongelijke en arbitraire toegang tot informatie en betrokkenheid.

De vrees dat de aanwezigheid van raadsleden de informele sfeer zou verstoren of een politieke lading zou geven aan een publieke informatievergadering, is een onvoldoende reden om verkozen vertegenwoordigers de toegang te ontfemen.

De gemeenteraad heden in zitting bijeen, beslist daarom het volgende:

Enig artikel: "Het College van Burgemeester en Schepenen zal vanaf heden voorzien in een stelselmatige en gelijktijdige uitnodiging van alle leden van de gemeenteraad op alle publieke informatievergaderingen, tegelijk met de betrokken bewoners, ongeacht de schaal, het karakter of het onderwerp, conform de bepalingen van het decreet.

Dit versterkt niet enkel de democratische legitimiteit van het lokaal bestuur, maar komt ook ten goede aan de betrokkenheid, de transparantie en het vertrouwen van de burger in zijn bestuur."

Na diverse toelichtingen en mondelinge tussenkomsten inzake dit voorstel van agendapunt, vraagt voorzitter Michiels vervolgens of er nog raadsleden wensen tussen te komen.

Raadslid Wim Grauwels dient namens de fractie TEAM Burgemeester een amendement in op het agendapunt van PRO Linter met betrekking tot "Uitnodigen van alle gemeenteraadsleden op alle gemeentelijke informatievergaderingen".

"Amendement van de fractie TEAM BURGEMEESTER inzake het agendapunt van de fractie PRO Linter met betrekking tot "Uitnodigen van alle gemeenteraadsleden op alle gemeentelijke informatievergaderingen":

Het college van burgemeester en schepenen zal voorzien in een stelselmatige uitnodiging van alle leden van de gemeenteraad op alle openbare informatievergaderingen.

Raadsleden stellen zich terughoudend op en zijn aanwezig als waarnemer. Ze nemen geen deel aan het publieke debat en voeren geen politieke discussie tijdens de informatievergaderingen. Vragen van raadsleden worden achteraf via de reguliere kanalen (zoals commissies, ...) gesteld en behandeld."

Na diverse toelichtingen en mondelinge tussenkomsten inzake dit voorstel van agendapunt, vraagt voorzitter Michiels vervolgens of er nog raadsleden wensen tussen te komen.

Raadslid Stef Goris dient namens de fractie PRO Linter een subamendement in op het amendement van Team Burgemeester, namelijk:

"Het college van burgemeester en schepenen zal voorzien in een stelselmatige uitnodiging van alle leden van de gemeenteraad op alle openbare informatievergaderingen.

Raadsleden stellen zich terughoudend op en zijn aanwezig als waarnemer. Ze nemen geen deel aan het publieke debat en voeren geen politieke discussie tijdens de informatievergaderingen."

Na diverse toelichtingen en mondelinge tussenkomsten, vraagt voorzitter Michiels vervolgens of er nog raadsleden wensen tussen te komen.

De voorzitter van de raad schorst de zitting om de fractie Team Burgemeester de gelegenheid te geven overleg te plegen.

Er wordt gestemd over het subamendement van PRO Linter.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Er wordt gestemd over het geamendeerde amendement van TEAM Burgemeester.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Er wordt gestemd over het geamendeerde voorstel.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel. Het college van burgemeester en schepenen zal voorzien in een stelselmatige uitnodiging van alle leden van de gemeenteraad op alle openbare informatievergaderingen. Raadsleden stellen zich terughoudend op en zijn aanwezig als waarnemer. Ze nemen geen deel aan het publieke debat en voeren geen politieke discussie tijdens de informatievergaderingen.

VARIA

9. Mondelinge vragen raadsleden

Juridische overwegingen:

- Decreet van 22 december 2017 over het Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikel 31
- Besluit van de gemeenteraad dd. 28 januari 2019 houdende goedkeuring van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad van Linter, in het bijzonder artikel 11

Feiten, context en argumentatie:

Na afhandeling van de agenda van de openbare vergadering van de gemeenteraad kunnen de raadsleden mondelinge vragen stellen over gemeentelijke aangelegenheden, die niet op de agenda van de gemeenteraad staan. Op deze mondelinge vragen wordt ten laatste tijdens de volgende zitting geantwoord.

Mondelinge vragen zijn vragen om uitleg of verduidelijking van aangelegenheden van gemeentelijk belang, het bestuur van de gemeente, of zaken die betrekking hebben op de taken uitgeoefend door het college van burgemeester en schepenen of de burgemeester. Ze mogen geen betrekking hebben op particuliere aangelegenheden of persoonlijke gevallen. Ze mogen niet bedoeld zijn om de persoonlijke intenties van de leden van het college

van burgemeester en schepenen te kennen, om een debat uit te lokken, of aanleiding te geven tot enig besluit. In geen geval wordt een uitvoerig debat over de gestelde mondelinge vraag gevoerd in de raad. Hiertoe is vereist dat het onderwerp als agendapunt is vermeld. De vragen beperken zich tot het inwinnen van informatie.

Besluit:

Enig artikel. De raad neemt kennis van de mondelinge tussenkomsten.

De eerstvolgende gemeenteraad zal plaatsvinden op maandag 30 maart 2026 om 19.30u in de raadzaal van het gemeentehuis.

Namens de Raad,

De Algemeen
Directeur,

De Voorzitter,



Rina Janssens

Jonas Michiels