



GEMEENTE LINTER

Lijst van de beraadslagingen van de gemeenteraad (in uitvoering van Artikel 285 § 1,1° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017) van 22 februari 2021

OPENBAAR

SECRETARIAAT

1. Notulen en zittingsverslag vorige vergadering

Besluit:

Enig artikel. De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad van 25 januari 2021 worden goedgekeurd.

OVERHEIDSOPDRACHTEN

2. Onderhouds- en verbouwingswerken aan het gemeentehuis - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - 319.106

Besluit:

Artikel 1. Het bestek met nr. 319.106 en de raming voor de opdracht "Verbouwing gemeentehuis Linter", opgesteld door de ontwerper, Interleuven, Gebouwen en infrastructuur, Brouwersstraat 6 te 3000 Leuven, worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 256.622,01 € excl. btw of 310.512,63 € incl. 21% btw.

Artikel 2. Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3. De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 4. De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2021, op jaarbudgetrekening 0110-00/2210000/BESTUUR/CBS/0/IP-GEEN (actie AC-11-4-01).

PATRIMONIUM

3. Opname in het openbaar domein van lot 5 gelegen te Neerlinter, 2e afdeling, sectie E, deel van nr. 455D (OMV202000015)

Besluit:

Artikel 1. De raad hecht zijn akkoord aan het ontwerp van akte houdende kosteloze grondafstand aan de gemeente Linter van het lot 5, gelegen te Neerlinter, 2e afdeling, sectie E, deel van nummer 455D, voor een grootte van 00a 45 ca, zoals aangegeven op het opmetingsplan opgemaakt door landmeter-expert Dirk ARNAUTS op 15 juli 2019, dit met het oog op de opname van dit lot bij het openbaar domein.

Artikel 2. De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur worden gemachtigd om de akte namens de gemeente Linter te ondertekenen.

4. Aankoop van de terreinen van de voormalige site van WS Wommersom - Ontwerpakte

Besluit:

Artikel 1. De raad hecht zijn akkoord aan de aankoop van de terreinen van de voormalige site van White Star Wommersom, gelegen aan de Klein Broekstraat zonder nummer, gekadastraerd afdeling 7, sectie C, nummers 567B11, 567C11, 567F11, 567E11 en 567D11, voor de prijs van € 50.000,00.

Artikel 2. De raad hecht zijn goedkeuring aan de ontwerpakte opgesteld door Meester Katrien CHAMPAGNE, notaris met standplaats te Linter.

Artikel 3. De aankoop gebeurt voor algemeen nut en is nodig ter verwezenlijking van de doelstelling van het gemeentebestuur, m.n. erosiebestrijding, waterbuffering en creatie van belevingswaarde.

Artikel 4. De heer Jonas MICHIELS, voorzitter van de gemeenteraad, en mevrouw Rina JANSSENS, algemeen directeur, worden gemachtigd om de authentieke akte namens de gemeente Linter te ondertekenen.

INTERGEMEENTELIJKE EN ANDERE SAMENWERKINGSVERBANDEN

5. Overeenkomst met statutaire draagkracht van het interbestuurlijk samenwerkingsverband "Vaccinatie Landen"

Besluit:

Artikel 1. De raad hecht zijn goedkeuring aan de oprichting van het interbestuurlijk samenwerkingsverband "Vaccinatie Landen", waarvan de overeenkomst met statutaire draagkracht als volgt wordt vastgesteld:

Overeenkomst met statutaire draagkracht van het interbestuurlijk samenwerkingsverband "Vaccinatie Landen"

Preamble

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (DLB), meer bepaald de artikelen 392-395;

Gelet op de blauwdruk en het "Draaiboek voor het vaccinatiecentrum" van het agentschap Zorg en Gezondheid van de Vlaamse overheid, gepubliceerd op <https://www.laatjevaccineren.be/alles-voor-een-vlotte-organisatie-van-een-vaccinatiecentrum>;

Gelet op het koninklijk besluit van 22 mei 2019 betreffende de lokale noodplanning;

Overwegende dat artikel 392 van het DLB bepaalt dat twee of meer gemeenten een samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid kunnen vormen om, zonder beheersoverdracht, een welbepaald project van gemeentelijk belang te verwezenlijken;

Overwegende dat het samenwerkingsverband andere rechtspersonen van publiek en privaatsrecht dan gemeenten als deelnemer mag hebben krachtens art. 392, vierde lid DLB en zich dan "interbestuurlijk samenwerkingsverband" mag noemen.

Overwegende dat het "Draaiboek vaccinatiecentra" en de blauwdruk van het agentschap Zorg en Gezondheid aan de lokale besturen oplegt om per eerstelijnszone maximaal twee vaccinatiecentra op te richten.

Overwegende dat de deelnemers aan deze “overeenkomst met statutaire draagkracht” de nodige afspraken willen maken over de oprichting en exploitatie van een vaccinatiecentrum, onder meer (maar niet beperkt tot) de logistieke voorwaarden, de inbreng van middelen, personeel en logistiek en de bestuurlijke en democratische terugkoppeling;

Overwegende dat het aan te raden is dat de algemene bestuurlijke aansturing van het vaccinatiecentrum gebeurt volgens de principes van de intergemeentelijke samenwerking uit het DLB, meer bepaald met een beheerscomité, maar dat dit minimaal ingevuld kan worden en enkel moet samenkomen indien noodzakelijk voor fundamentele beslissingen en voor democratische terugkoppeling;

Artikel 1. Naam en rechtsvorm

Er wordt een Interbestuurlijk Samenwerkingsverband (IBSV) opgericht, op grond van artikel 392, vierde lid van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (DLB), genaamd “Vaccinatie Landen”, verder genoemd “het IBSV” of “de vereniging”.

Artikel 2. Deelnemers

De deelnemers aan het IBSV zijn:

- de stad Landen, Stationsstraat 29, 3400 Landen, vertegenwoordigd door de heer Frank Stevens, voorzitter van de gemeenteraad, en mevrouw Kitty Bottu, algemeen directeur wnd.;
- de gemeente Linter, Helen-Bosstraat 43, 3350 Linter, vertegenwoordigd door de heer Jonas Michiels, voorzitter, en mevrouw Rina Janssens, algemeen directeur;
- de gemeente Geetbets, Dorpsstraat 7, 3450 Geetbets, vertegenwoordigd door de heer Kris Swinnen, voorzitter, en de heer Herman Stiers, algemeen directeur;
- de stad Zoutleeuw, Aen den Hoorn 1, 3440 Zoutleeuw, vertegenwoordigd door de heer Jos Ceyssens, voorzitter, en mevrouw Sandra Blockx, algemeen directeur;
- het Regionaal Ziekenhuis Heilig Hart Tienen, Kliniekstraat 45, 3300 Tienen, vertegenwoordigd door mevrouw Nancy Vansteenkiste, en de heer Hans Struyven, algemeen directeur;
- de Eerstelijnszone Zuidoost Hageland, Gilainstraat 113, 3300 Tienen, vertegenwoordigd door mevrouw Ine Tombeur, voorzitter;
- Huisartsenkring Landen, August Robijnsstraat 42, 3404 Landen, vertegenwoordigd door Danny Achten.

Artikel 3. Toetreding

De toetreding van een nieuwe deelnemer is mogelijk. De toetreding wordt voorlopig aanvaard door het bestuur bedoeld in art. 8, §2 van deze statuten. De toetreding wordt daarna ter bekrachtiging voorgelegd aan de andere deelnemers.

Artikel 4. Doel

Het doel van het IBSV is om tussen alle deelnemende partijen een afsprakenkader te maken over de oprichting, de duur, de opzegmogelijkheid, de inbreng van de deelnemers de interne organisatie, de wederzijdse rechten en verplichtingen en de financiële repercussies, de informatieverstrekking aan de deelnemers, de opmaak van de rekening en de financiële controle van ‘Vaccinatie Landen’.

Artikel 5. Beherende gemeente

In overeenstemming met artikel 393 DLB, wordt de gemeente Landen aangesteld als beherende gemeente van het IBSV.

De administratieve zetel van het IBSV is gevestigd in het gemeentehuis van de beherende gemeente, Stationsstraat 29, 3400 Landen.

Artikel 6. Inzet middelen voor infrastructuur en logistiek

Vaccinatie Landen wordt gevestigd in loods B op domein 't Park, Hannuitsesteenweg 80, 3400 Landen. Een gedeelte van De Villa, gelegen op dezelfde site, alsook de aangrenzende parking, worden voor hetzelfde doel gebruikt.

De inzet van alle andere middelen voor de exploitatie van 'Vaccinatie Landen' (o.a. elektronische apparatuur, medisch materiaal, onderhoud, beveiliging,...) wordt geregeld in een afsprakennota tussen de beherende gemeente en het Regionaal Ziekenhuis Heilig Hart, als bijlage gevoegd bij onderhavige overeenkomst. Het college van burgemeester en schepenen van de beherende gemeente wordt gemachtigd deze afsprakennota, indien nodig, in samenspraak met het Regionaal Ziekenhuis Heilig Hart Tienen aan te vullen of te wijzigen.

Artikel 7. Personeelsinzet ten behoeve van het IBSV

Het Regionaal Ziekenhuis Heilig Hart staat in voor de werving, het afsluiten van contracten en de volledige coördinatie met betrekking tot alle medewerkers die actief zijn in en nodig voor de exploitatie van het vaccinatiecentrum, met inbegrip van deze die ressorteren onder het luik 'infrastructuur en logistiek'.

Dit omvat:

- het op touw zetten en afhandelen van de procedure rond de werving en het administratief afhandelen van de werving
- het afsluiten van contracten met firma's, vrijwilligers en zelfstandigen;
- het organiseren en coördineren van de administratieve en logistieke werking van het vaccinatiecentrum in het kader van de dienstverlening
- het voortdurend evalueren of er voldoende wervingen zijn om aan de nodige personeelsbezetting te voldoen en desgevallend opnieuw overgaan tot werving.

Enkel voor het buitenonderhoud van de omgeving rond het gebouw en voor herstellingen aan het gebouw en het sanitair in het gebouw zet de beherende gemeente eigen personeel in.

In geen geval wordt het werkgeversgezag overgedragen naar het IBSV.

De concrete afspraken over de personeelsinzet, de vergoedingen en de verzekeringen tussen de beherende gemeente en het Regionaal Ziekenhuis Heilig Hart worden geregeld in de nota als bijlage gevoegd bij onderhavige overeenkomst. Het college van burgemeester en schepenen van de beherende gemeente wordt gemachtigd deze afsprakennota, indien nodig, in samenspraak met het Regionaal Ziekenhuis Heilig Hart Tienen, te wijzigen of aan te vullen.

Artikel 8. Duurtijd, uittreding

Het IBSV wordt opgericht voor de duur die nodig is om het vaccinatiecentrum zijn taken te laten uitoefenen en afronden. Een vervroegde uittreding uit deze overeenkomst is niet mogelijk, tenzij deze opgelegd of mogelijk gemaakt wordt door de bevoegde federale of Vlaamse overheid.

Binnen de bevoegdheden van de coördinatie van de noodplanning, kan de Vlaamse overheid bepaalde lokale besturen verzoeken om tot een andere IBSV/vaccinatiecentrum toe te treden. In dat geval is een uittreding uit deze IBSV mogelijk, maar komt het lokaal bestuur de verplichtingen die voortvloeien uit deze overeenkomst nog na, eventueel pro rato temporis van de aangesloten periode.

De ontbinding van het IBSV gebeurt slechts na schriftelijk akkoord van een drievierde meerderheid van de bevoegde organen van de deelnemers.

Artikel 9. Bestuur en beheer

§1. Publiekrechtelijk beheerscomité

Binnen het IBSV wordt een beheerscomité opgericht, dat conform artikel 395 DLB is samengesteld uit de burgemeester van elke deelnemende gemeente, een afgevaardigde van het Regionaal Ziekenhuis Heilig Hart, een afgevaardigde van de Eerstelijnszone Zuidoost Hageland, een afgevaardigde van de Huisartsenkring Landen. Het beheerscomité buigt zich over de grote organieke lijnen en stelt de rekening van het IBSV vast die ter goedkeuring zal dienen voorgelegd te worden aan de bevoegde organen van de deelnemers. Het beheerscomité kan op haar vergaderingen derden uitnodigen in functie van haar agendapunten. De leden van het beheerscomité ontvangen geen presentiegeld. Het beheerscomité komt minimum tweemaandelijks samen. Het voorzitterschap wordt waargenomen door de burgemeester van de beherende gemeente, die ook het beheerscomité samenroept. Het huishoudelijk reglement van het beheerscomité wordt als bijlage 2 bij onderhavige overeenkomst gevoegd.

§2. Stuurgroep

Het dagelijks bestuur van 'Vaccinatie Landen' gebeurt door een stuurgroep, bestaande uit de burgemeester van de beherende gemeente, de noodplanningscoördinator van de beherende gemeente, de HR-directeur van het Regionaal Ziekenhuis Heilig Hart, de centrummanager, de programmamanager van de Eerstelijnszone Zuidoost Hageland, de voorzitter van de Eerstelijnszone Zuidoost Hageland en de voorzitter van de Huisartsenkring Landen. De stuurgroep kan op haar vergaderingen derden uitnodigen in functie van de agendapunten. Het voorzitterschap van de stuurgroep wordt waargenomen door de burgemeester van de beherende gemeente. De stuurgroep komt samen op uitnodiging van de voorzitter, dit zo vaak als de voorzitter nodig acht en minimaal maandelijks.

§3. Werkgroepen

Er worden een aantal werkgroepen opgericht die rapporteren aan de stuurgroep. De structuur van het IBSV wordt weergegeven in een organigram dat als bijlage 3 hierbij gevoegd wordt.

Artikel 10. Financiën en bijdrage in de kosten

§1. Inzet middelen infrastructuur en logistiek en niet medisch personeel vaccinatieteams

De middelen nodig voor de inrichting en exploitatie van de infrastructuur, die het voorwerp uitmaken van 'Inzet en financiering middelen' van de hierbij gevoegde afsprakennota tussen de beherende gemeente en het Regionaal Ziekenhuis Heilig Hart Tienen), evenals de kosten van alle niet-medisch personeel actief voor 'Vaccinatie Landen' worden gedragen door de beherende gemeente die hiervoor in eerste instantie gebruik maakt van de haar toegekende 'subsidies voor infrastructuur en logistiek'. Indien blijkt dat deze aan de beherende gemeente toekomende subsidie ontoereikend is, wordt het saldo verdeeld onder de deelnemende gemeenten à rato van het aantal inwoners dat elke gemeente telt (officieel bewonersaantal op 1 januari 2020) in verhouding tot het aantal inwoners dat alle deelnemende gemeenten samen tellen

§ 2 Medisch personeel vaccinatieteams

De kosten van alle medisch personeel actief voor 'Vaccinatie Landen', het medisch en farmacologisch toezicht, de mobiele vaccinatieteams en de halftijdse HR-manager worden gedragen door de beherende gemeente die hiervoor in eerste instantie gebruik maakt van de haar toegekende subsidies voor de enveloppe 'vaccinatieteams'. Indien blijkt dat deze aan de beherende gemeente toekomende subsidie ontoereikend is, wordt het saldo verdeeld onder de deelnemende gemeenten à rato van het aantal inwoners dat elke gemeente telt (officieel bewonersaantal op 1 januari 2020) in verhouding tot het aantal inwoners dat alle deelnemende gemeenten samen tellen.

§3. Rapportering inzake financiën

De deelnemers verbinden zich ertoe om de 2 maanden verantwoording af te leggen aan het beheerscomité voor de middelen die hun door de overheid zijn toegekend in het kader van 'Vaccinatie Landen'. Hiertoe dient een nota overgemaakt te worden waarin de uitgaven die werden verricht en de aanwending van de ontvangen subsidies worden toegelicht.

Artikel 11. Informatieverstrekking aan de deelnemers

Bij wijziging of aanvulling van bepalingen in de afsprakennota als bijlage die een repercussie zouden hebben op de kosten van het medisch personeel actief in het vaccinatiecentrum of bij uitputting van de aan de beherende gemeente toegekende subsidie voor de enveloppe 'vaccinatieteams' worden de deelnemers hiervan formeel door de beherende gemeente op de hoogte gebracht.

De leden van het beheerscomité staan in voor de verdere informatieverstrekking naar hun organisatie.

Indien het IBSV ontbonden wordt, wordt de rekening, alsook een bondig eindverslag, voorgelegd aan de deelnemers.

De rekening en het eindverslag zijn goedgekeurd indien ze worden goedgekeurd door een meerderheid van de deelnemers.

Artikel 12. Ontbinding en vereffening

Wanneer aan het bestaan van de vereniging een einde komt, wordt door de deelnemers in gezamenlijk akkoord een vereffenaar aangesteld. De tekorten worden in voorkomend geval verdeeld over de deelnemende gemeenten zoals vermeld in artikel 10 §2).

Artikel 2. De raad hecht zijn goedkeuring aan de bijlagen bij de overeenkomst met statutaire draagkracht:

- samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Landen en de vzw Regionaal Ziekenhuis Heilig Hart Tienen inzake de organisatie en coördinatie van 'Vaccinatie Landen';
- huishoudelijk reglement van het beheerscomité interbestuurlijk samenwerkingsverband 'Vaccinatie Landen';
- organogram van het interbestuurlijk samenwerkingsverband 'Vaccinatie Landen';
- overeenkomst tussen de stad Tienen en de stad Landen betreffende de verdeling van de subsidie voor vaccinatieteams.

Artikel 3. De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur worden gemachtigd om de overeenkomst met statutaire draagkracht, zoals vermeld in artikel 1 van dit besluit, namens de gemeente Linter te ondertekenen.

Artikel 4. Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de stad Landen, Stationsstraat 29 te 3400 Landen.

MEERJARENPLAN

6. Aanpassing 4 meerjarenplan 2020-2025 - Aangepaste schema's n.a.v. wijzigingen ter zitting van de gemeenteraad van 28 december 2020 - Kennisname

Besluit:

Enig artikel. De raad neemt kennis van de aangepaste schema's van aanpassing 4 van het meerjarenplan 2020-2025, naar aanleiding van de op 28 december 2020 door de gemeenteraad goedgekeurde ter zitting aangebrachte wijzigingen aan aanpassing 4 van het meerjarenplan.

BELASTINGEN EN RETRIBUTIES

7. Retributiereglement op het takelen en bewaren van voertuigen

Besluit:

Artikel 1: Met ingang op 1 april 2021 wordt een retributie geheven op het takelen en bewaren van voertuigen.

Artikel 2: Voor de toepassing van dit retributiereglement worden volgende definities gehanteerd:

Voertuig: Elk transportmiddel, elk mobiel materiaal, landbouwmateriaal, containers, gemotoriseerde twee- en driewielers, quads, caravans, aanhangwagens, zonder dat deze opsomming beperkend is. Het begrip voertuig houdt eveneens alle toebehoren in, alsook zijn inhoud en de voorwerpen die er aan vastgemaakt zijn.

Takelbedrijf: De rechtspersoon of natuurlijke persoon die belast is met het takelen van voertuigen.

Oproep tot takelen: Er is sprake van een oproep tot takelen indien de politie het takelbedrijf oproept om een voertuig te takelen.

Nutteloze oproep: De bestuurder is ter plaatse aanwezig vooraleer de takeldienst met de takeling gestart is (voertuig met minstens twee wielen van de begane grond getild heeft).

Takeling: Er is sprake van een takeling zodra de takelwagen het voertuig met minstens twee wielen van de begane grond heeft getild. Ook als de bestuurder en/of burgerlijk aansprakelijke persoon van het voertuig ter plaatse komt op het moment dat de takelwagen het voertuig nog niet heeft vervoerd, maar al wel met twee wielen van de begane grond getild heeft, is het voertuig volgens dit reglement getakeld.

Bewaring: De term bewaring staat voor het bergen van een getakeld voertuig, met de voorwerpen die zich erin bevinden, in een loods of op een terrein van de takelfirma.

Artikel 3: Dit retributiereglement is van toepassing op bestuurlijke takelingen, het takelen en bewaren in opdracht van de politie (PZ Getevallei) van voertuigen (inclusief de zich in deze voertuigen bevindende voorwerpen) op het grondgebied van de gemeente Linter:

- in zover deze niet reglementair geparkeerd staan op de openbare weg;
- indien een bestuurder weigert het reglementair geparkeerd voertuig te verplaatsen.

Deze retributie geldt niet als het takelen van een reglementair geparkeerd voertuig noodzakelijk is bij afwezigheid van de bestuurder.

Artikel 4: De retributie is verschuldigd door de houder van de nummerplaat van het getakelde voertuig. De bestuurder en de eigenaar van het voertuig zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de retributie.

Artikel 5: De tarieven van de retributie worden als volgt vastgesteld:

Afspraken Takeldiensten <i>Alle prijzen zijn incl. BTW (1)</i>	Dagtarief (08:00 u – 20:00 u)	Nachttarief (20:00 u – 08:00 u) (2)
Voertuigen MTM ≤ 3,5 ton	€ 181,50	€ 254,10
Voertuigen MTM 3,5 ton - 7,5 ton	€ 500,00	€ 650,00
Voertuigen MTM > 7,5 ton	€ 1.200,00	€ 1.500,00
Nodeloze oproep (3)	€ 96,00	€ 115,00
Toeslag afhaalpremie nacht + weekend	-	€ 40,00
Stallingskosten (vanaf 2de dag)	€ 12,00 per dag	€ 12,00 per dag

(1) In deze vaste prijs zijn inbegrepen: permanentievergoeding, kilometervergoeding, het takelen van het voertuig, inclusief alle materialen die hiervoor nodig zijn (bv. gebruik van windas/kraan), uurloon chauffeur, gebruik van absorberende korrels, afvoer van afval, werk op stelplaats/stallingsplaats (lossen + reinigen van de takelwagen), milieulast, de administratieve afhandeling.

(2) Nachttarief: Takelingen die uitgevoerd worden zowel:

- tussen 20:00 uur en 08:00 uur
- tijdens het weekend (zaterdag en zondag 00:00 uur - 24:00 uur)
- officiële feestdagen (00:00 – 24:00 uur)

(3) De bestuurder is ter plaatse aanwezig vooraleer de takeldienst met de takeling is gestart, dit wil zeggen het voertuig met minstens twee wielen van de begane grond getild heeft. Indien de takeldienst door de PZ Getevallei binnen de 5 minuten na de oproep gemeld wordt dat zijn tussenkomst niet meer nodig is, wordt door de takeldienst geen takelkosten aangerekend.

Artikel 6: De betaling van de retributie dient te geschieden via overschrijving, na ontvangst van de factuur en binnen de termijn die daarop vermeld is.

Artikel 7: Bij gebreke aan betaling zal de inning gebeuren met toepassing van artikel 177 van het decreet over het lokaal bestuur.

Artikel 8: Deze verordening zal aan de toezichthoudende overheid worden toegezonden en worden afgekondigd en bekend gemaakt overeenkomstig artikel 286 van het decreet over het lokaal bestuur.

8. Resolutie inzake Brusselse stadstol

Besluit:

Artikel 1. De gemeenteraad van Linter verzet zich tegen de eenzijdige belastingverhoging die het Brussels Hoofdstedelijk Gewest door een stadstol en kilometerheffing wil opleggen aan onze pendelaars.

Artikel 2. De gemeenteraad vraagt aan de Vlaamse Regering om:

- aan te dringen bij de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest om actief de dialoog aan te gaan met de andere gewesten, én met de gemeentebesturen in haar ommeland, over haar voornemen tot invoering van een kilometerheffing of stadstol;
- als de dialoog met de andere gewesten geen oplossing biedt, alle juridische middelen aan te wenden opdat de Vlaamse pendelaar door de invoering van een kilometerheffing en/of stadstol niet gediscrimineerd wordt.

AGENDAPUNTEN N-VA-FRACTIE

9. Opname in de Wall of Fame van eigenaars van de grot te Wommersom

Besluit:

Enig artikel. De raad neemt kennis van het antwoord van het college van burgemeester en schepenen op de vraag van de N-VA-fractie betreffende "Opname in de Wall of Fame van eigenaars van de grot te Wommersom".

10. Aanpassing van de benaming van de Wall of Fame

Besluit:

Enig artikel. De raad neemt kennis van het antwoord van het college van burgemeester en schepenen op de vraag van de N-VA-fractie betreffende "Aanpassing van de benaming van de Wall of Fame".

AGENDAPUNTEN OPEN VLD-FRACTIE

11. Hagelandse gemeentefusies

Besluit:

Enig artikel. De raad neemt kennis van het antwoord van het college van burgemeester en schepenen op de vraag van raadslid Eddy LADANG, namens de Open-Vld-fractie, betreffende "Hagelandse gemeentefusie".

VARIA

12. Mondelinge vragen raadsleden

Namens de Raad,

De Algemeen Directeur,

De Voorzitter,



Rina Janssens

Jonas Michiels